

Interreg



EUROPEAN UNION

Italia-Österreich

European Regional Development Fund

KOOPERATIONSPROGRAMM
INTERREG V-A ITALIEN-ÖSTERREICH
2014-2020

ANLEITUNG ZUR NUTZERVERWALTUNG IN COHEMON

Die Nutzerverwaltung in coheMON hat 2 Ziele:

1) zusätzlich zum Account der zeichnungsberechtigten Person weiteren Mitarbeitern Zugang zum Portal zu ermöglichen;

2) sofern gewünscht, für jedes einzelne Projekt die Nutzer mit Zugang zu definieren und innerhalb dieser Nutzer unterschiedliche Zugangsrechte zu vergeben.

1) Mit dem Account der zeichnungsberechtigten Person können weitere Mitarbeiter eingeladen werden für die Einrichtung, der sie angehören, in coheMON zu operieren. Dazu steigt der Zeichnungsberechtigte mit seinen persönlichen Zugangsdaten direkt ins coheMON ein (<https://interreg.egov.bz.it>) und führt die angegebenen Schritte durch.

Südtiroler Bürgernetz
Ihr Portal zur öffentlichen Verwaltung

Suche in: [Bürgernetz](#) | [Dienste](#) | [Formulare](#) | [Institutionen](#)

Suche

Home | Aktuelles | Dienste | Formulare | Institutionen | Institutionelle Veröffentlichungen | Community | Publikationen | Persönlicher Bereich

Zugriff zu den Diensten mit dem eGov-Account

Für den Zugriff benötigen Sie einen eGov-Account, Ihr digitales Benutzerkonto bei der öffentlichen Verwaltung Südtirols.

Zugriff mit Bürgerkarte

1. Führen Sie die Karte ins Lesegerät ein
2. Klicken Sie auf "Anmelden"



Anmelden

Kartenlesegerät und Bürgerkarte noch nicht installiert?
[Erfahren Sie mehr »](#)

Zugriff mit Benutzernamen und Passwort

1. Geben Sie Ihre Zugangsdaten ein
2. Klicken Sie auf "Anmelden"

Benutzername:

Passwort:

Anmelden

[Probleme bei der Anmeldung?](#)

Noch keinen Benutzernamen/Passwort?
[eGov-Account erstellen »](#)

Zur Vertiefung

[Was ist der eGov-Account?](#)
[Was ist die Bürgerkarte?](#)

Callcenter

GRÜNE NUMMER
800 816 836

Montag – Freitag
9:00 – 17:00 Uhr
servicedesk@provinz.bz.it
Anfrage-Nr.: 1aa43921

Feedback

Ihre Meinung interessiert uns:

Willkommen

Spracheinstellung *

Deutsch

speichern

Liste der juristischen Personen mit Zugang

Bezeichnung	Steuernummer	Rechtssitz	Zeichnungsberechtigte Person	Aktionen
Ditta-TEST		Gerbergasse 69 39100 Bolzano (Bolzano (BZ))	████████████████████	Zugang

Liste der juristischen Personen mit aktiven Vertretungen

Firmenbezeichnung	Steuernummer	Rechtssitz	Vertretung aktivieren
Ditta-TEST		Gerbergasse 69 39100 Bolzano BZ	Vertretung

Logout [Neue Vertretung beantragen](#)

Diese Applikation ist optimiert für folgende Browser (ab angegebener Version oder höher)

- Firefox
- Chrome
- Safari ver.5.1
- Opera ver.12
- IE ver.9 (eingeschränkte Funktionen)

- Benutzerprofil
- Ditta-TEST
- Nutzerverwaltung

Willkommen im elektronischen Monitoringsystem coheMON!

- Um Projektanträge einzureichen
- Um genehmigte Projekte zu verwalten
- Um Meldedaten zu überprüfen

Dokumente

Dokumente und Rechtsgrundlagen
Verordnungen der Europäischen Struktur- und Investitionsfonds 2014-2020

Programmverwaltung

Wer sind meine Ansprechpartner?
Verwaltungsbehörde
Gemeinsames Sekretariat
Kooperationsprogramm "Interreg V-A Italien-Österreich"
Amt für europäische Integration
Gerbergasse 69
I-39100 Bozen
Tel. 0471-413180-81-82-83-84
Homepage: www.interreg.net
E-Mail: gs-sc@provincia.bz.it

Interreg Italia-Österreich
European Regional Development Fund

Liste der Nutzer ?

Mostra/nascondi filtri v

Name	Nachname	Steuernummer	Zeichnungsberechtigte Person	Aktiv	Rolle	Aktionen
[redacted]	[redacted]	[redacted]	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Zeichnungsberechtigte Person mit vollständigen Zugangsrechten	ändern
[redacted]	[redacted]	[redacted]	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Nutzer mit spezifischen Zugangsrechten	ändern
[redacted]	[redacted]	[redacted]	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Nutzer mit spezifischen Zugangsrechten	ändern

[Nutzer hinzufügen](#)

Über die Schaltfläche "ändern" können Sie auf die Details zu den einzelnen Mitarbeiter zugreifen, die zuvor eingeladen wurden, und auf einer allgemeinen Ebene festlegen, welcher Mitarbeiter auf welche Abschnitte im System zugreifen kann.

Über die Schaltfläche "Nutzer hinzufügen" werden Sie auf die Seite umgeleitet, über welche Sie weitere Benutzer hinzufügen können (Seiten 5-7).

Gemeinde: Bozen
 Provinz: BZ
 Email: @provincia.bz.it
 Spracheinstellung: it

Projektausarbeitung

- Kein Zugang
- Lesezugang
- Schreibzugang

Projektumsetzung

- Kein Zugang
- Lesezugang
- Schreibzugang

Nutzerverwaltung

- Kein Zugang
- Schreibzugang

[ändern](#)

[zurück zum Verzeichnis](#) [Delegierung aktivieren](#) [Als zeichnungsberechtigte Person festlegen](#)

Für jeden Benutzer, der die Einladung der zeichnungsberechtigten Person angenommen hat, können verschiedene Zugriffsrechte auf einzelne Abschnitte (Ausarbeitung, Projektumsetzung, Benutzerverwaltung) festgelegt werden.

Mit dem Befehl "Vollmacht vergeben" überträgt die zeichnungsberechtigte Person einem Mitarbeiter (mit einem zertifizierten Account) alle Zugriffsrechte. In diesem Fall muss eine von der zeichnungsberechtigten Person unterzeichnet Vollmachtserklärung an gs-sc@provinz.bz.it gesendet werden.

Weitere Nutzer hinzufügen:

Südtiroler Bürgernetz
Ihr Portal zur öffentlichen Verwaltung

Home | Aktuelles | Dienste | Formulare | Institutionen | Institutionelle Veröffentlichungen | Community | Publikationen | Persönlicher Bereich

Persönlicher Bereich

- Meine Situation
- Mitteilungen
 - Einstellungen
- Mein E-Gov-Account
 - Persönliche Daten
 - Zugangsdaten
 - Zertifizierung
- Meine Vertretungen**
 - Anträge
- Hilfe
 - Was ist der persönliche Bereich?
 - Kontakt - Kundenservice

Meine Vertretungen

Im Moment besitzen Sie Vertretungen für folgende Personen bzw. Unternehmen:

Richter Gmbh

Wählen Sie einen Vertretenen aus, um seine Daten anzuzeigen oder zu bearbeiten.

Vertretungen | Kontaktdaten | Vertretener | Andere Vertreter

Vertretungen
 nur aktive alle

Gültigkeit	Eigenerklärt?	Delegierbar?	Status	Aktion
Für alle Dienste von 24.11.2015 11:11 bis Widerruf	Nein	Ja	aktiv	Deaktivieren Neuen Beauftragten einladen

Einladungen
 nur aktive alle

Verschickt am	Verschickt an	Gültigkeit	Status	Aktion
Keine Einträge vorhanden				

Südtiroler Bürgernetz
Ihr Portal zur öffentlichen Verwaltung

Home | Aktuelles | Dienste | Formulare | Institutionen | Institutionelle Veröffentlichungen | Community | Publikationen | Persönlicher Bereich

Persönlicher Bereich

- Meine Situation
- Mitteilungen
 - Einstellungen
- Mein E-Gov-Account
 - Persönliche Daten
 - Zugangsdaten
 - Zertifizierung
- Meine Vertretungen**
 - Anträge
- Hilfe
 - Was ist der persönliche Bereich?
 - Kontakt - Kundenservice

Meine Vertretungen

Im Moment besitzen Sie Vertretungen für folgende Personen bzw. Unternehmen:

Richter Gmbh

Wählen Sie einen Vertretenen aus, um seine Daten anzuzeigen oder zu bearbeiten.

Vertretungen | Kontaktdaten | Vertretener | Andere Vertreter

Vertretungen
 nur aktive alle

Gültigkeit	Eigenerklärt?	Delegierbar?	Status	Aktion
Für alle Dienste von 24.11.2015 11:11 bis Widerruf	Nein	Ja	aktiv	Deaktivieren neuen Beauftragten einladen

Einladungen
 nur aktive alle

Verschickt am	Verschickt an	Gültigkeit	Status	Aktion
Keine Einträge vorhanden				

Neuen Beauftragten einladen

Neuen Beauftragten einladen

Beauftragter

E-Mail: (*)

Mobiltelefonnummer: (*)

Hinweis:
Jeder der Zugriff auf die angegebene E-Mail-Adresse bzw. Handynummer hat, kann die Einladung annehmen. Stellen Sie deshalb sicher, dass nur die gewünschte Person Zugriff darauf hat.

Informationen bezüglich der Vertretung

Gültig für den folgenden eGovernment- Dienst: (*) **INTERREG**

Gültig von: (*) Sofort

Gültig bis: (*) Widerruf

Neuen Beauftragten einladen Abbrechen

Geben Sie E-Mail-Adresse und Telefonnummer der Person ein, die Sie einladen möchten und wählen Sie den Dienst, für welche Sie diese Person einladen möchten. Bestimmen Sie gegebenenfalls auch einen Zeitraum, in welchem der Person Zugriff auf das System haben soll (bsp. im Falle eines externen Beraters).

Persönlicher Bereich

- Meine Situation
- Mitteilungen
 - Einstellungen
- Mein E-Gov-Account
 - Persönliche Daten
 - Zugangsdaten
 - Zertifizierung
- Meine Vertretungen
 - Anträge
- Hilfe
 - Was ist der persönliche Bereich?
 - Kontakt - Kundenservice

Meine Vertretungen

Im Moment besitzen Sie Vertretungen für folgende Personen bzw. Unternehmen:

Firma-TEST

Wählen Sie einen Vertretenen aus, um seine Daten anzuzeigen oder zu bearbeiten.

Vertretungen
Kontaktdaten
Vertreter
Andere Vertreter

nur aktive alle

Name	Benutzername	E-Mail
████████████████████	██████████████	██████████████@provinz.bz.it
████████████████████	██████████████	██████████████@provinz.bz.it
████████████████████ NZ	██████████████	██████████████@provincia.bz.it
████████████████████ NZ	██████████████	██████████████@provinz.bz.it

Vertretungen

nur aktive alle

Gültigkeit	Eigenerklärt?	Delegierbar?	Status	Aktion
Für INTERREG von 03.05.2016 10:23 bis Widerruf	Nein	Nein	aktiv	Deaktivieren

Nachdem die Einladung durch die eingeladene Person angenommen wurde, scheint sie in der Registerkarte "Andere Vertreter" auf. Allen Personen, die in diesem Abschnitt aufscheinen können im coheMON unterschiedliche Zugriffsrechte erteilt werden.

Durch den Befehl "Deaktivieren" können Sie die einzelnen Einladungen widerrufen.

2) Beschränkung des Zugangs und Einrichtung bestimmter Zugriffsrechte in coheMON:

Interreg Italia-Österreich
European Regional Development Fund

Willkommen im elektronischen Monitoringsystem coheMON!

[Um Projektanträge einzureichen](#) [Um genehmigte Projekte zu verwalten](#) [Um Meldedaten zu überprüfen](#)

Dokumente

Dokumente und Rechtsgrundlagen
Verordnungen der Europäischen Struktur- und Investitionsfonds 2014-2020

Programmverwaltung

Wer sind meine Ansprechpartner?
Verwaltungsbehörde
Gemeinsames Sekretariat
Kooperationsprogramm "Interreg V-A Italien-Österreich"
Amt für europäische Integration
Gerbergasse 69
I-39100 Bozen
Tel. 0471-413180-81-82-83-84
Homepage: www.interreg.net
E-Mail: gs-sc@provincia.bz.it

Interreg Italia-Österreich
European Regional Development Fund

offene Aufrufe

Titel Aufruf (it)	Titel Aufruf (de)	Datum Veröffentlichung	Datum Ablauf	Countdown	Url	Aktionen
Interreg V-A Italia-Austria - Bando 2016	Interreg V-A Italien-Österreich - Aufruf 2016	14/03/2016	06/06/2016	33 23 48 Giorni Ore Minuti Tage Stunden Minuten	🔗	🔑 Zugang

Interreg V-A Italien-Österreich - Aufruf 2016

Prioritätsachse 1 - Forschung und Innovation

Projekttitel	Gesamtsumme	LeadPartner	Datum Abschluss	Datum Protokoll	Aktionen
Kein Projekt					

+ neues Projekt erstellen

Prioritätsachse 2 - Natur und Kultur

Projekttitel	Gesamtsumme	LeadPartner	Datum Abschluss	Datum Protokoll	Aktionen
Kein Projekt					

+ neues Projekt erstellen

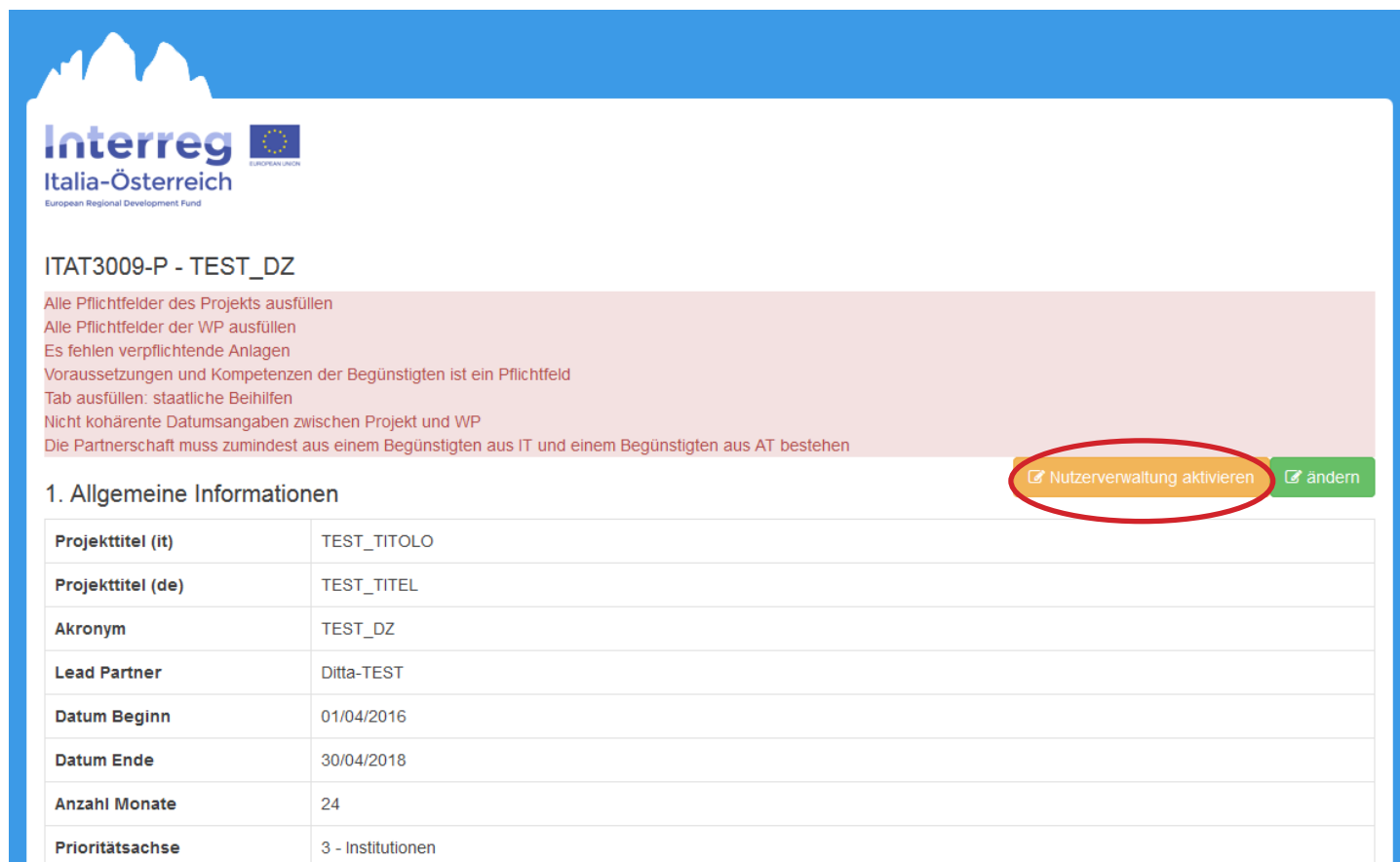
Prioritätsachse 3 - Institutionen

Projekttitel	Gesamtsumme	LeadPartner	Datum Abschluss	Datum Protokoll	Aktionen
TEST_TITEL	€ 0,00	Ditta-test			<input type="button" value="Zugang"/> <input type="button" value="unterschriften"/>

+ neues Projekt erstellen

Wenn ein spezifisches Projekt nur von einzelnen wenigen Benutzern eingesehen und/oder bearbeitet werden soll, muss innerhalb des Projekts die Nutzerverwaltung aktiviert werden.

Wenn die Nutzerverwaltung nicht aktiviert ist, dann können alle Benutzer der Liste auf Seite 4 alle Projekte einsehen und bearbeiten, die von Nutzern erstellt wurden, die mit der zeichnungsberechtigten Person verbunden sind.



Interreg Italia-Österreich
European Regional Development Fund

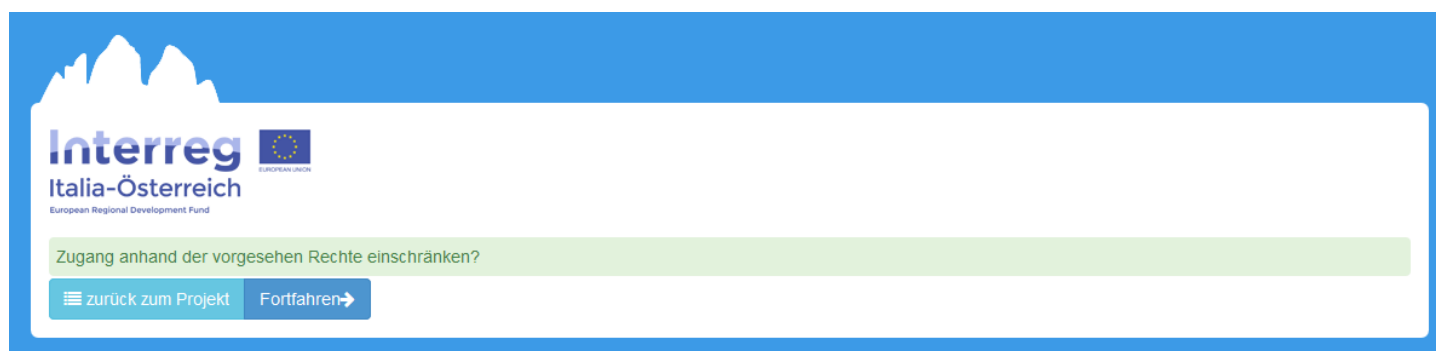
ITAT3009-P - TEST_DZ

Alle Pflichtfelder des Projekts ausfüllen
Alle Pflichtfelder der WP ausfüllen
Es fehlen verpflichtende Anlagen
Voraussetzungen und Kompetenzen der Begünstigten ist ein Pflichtfeld
Tab ausfüllen: staatliche Beihilfen
Nicht kohärente Datumsangaben zwischen Projekt und WP
Die Partnerschaft muss zumindest aus einem Begünstigten aus IT und einem Begünstigten aus AT bestehen

Nutzerverwaltung aktivieren ändern

1. Allgemeine Informationen

Projekttitel (it)	TEST_TITOLO
Projekttitel (de)	TEST_TITEL
Akronym	TEST_DZ
Lead Partner	Ditta-TEST
Datum Beginn	01/04/2016
Datum Ende	30/04/2018
Anzahl Monate	24
Prioritätsachse	3 - Institutionen




Interreg Italia-Österreich
European Regional Development Fund

Zugang anhand der vorgesehenen Rechte einschränken?

2. Liste der Begünstigten

+ Begünstigten hinzufügen

Rolle	Gebiet	Bezeichnung	Beiträge							Aktionen
			Öffentlich	%	Eigenmittel	%	Nettokosten	Einnahmen	Gesamtkosten	
LP	BLZ	Ditta-TEST	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Detail
			0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	



ITAT3009-P - TEST_DZ - Details des Begünstigten

Ansprechpartner im Tab Benutzer angeben
 Voraussetzungen und Kompetenzen ausfüllen
 Tab ausfüllen: staatliche Beihilfen

MELDEDATEN
EIGENMITTEL
EINNAHMEN
PAUSCHALSATZ
BENUTZER
VORAUSSETZUNGEN UND KOMPETENZEN
STAATLICHE BEIHILFEN

Zeichnungsberechtigte Person

Name	[REDACTED]	Email	[REDACTED]
Steuernummer	[REDACTED]	Geburtsdatum	[REDACTED]
Geburtsgemeinde	[REDACTED]	Geburtsprovinz	[REDACTED]

Ansprechpartner

[+ Ansprechpartner hinzufügen](#)


Rolle	Name	Telefon	Mail	Hauptansprechpartner	contatto rendiconto

Nutzer mit Zugang zum Projekt

[+ Nutzer hinzufügen](#)

Name	Nachname	Steuernummer	Rolle	Aktionen

[zurück zum Projekt](#)



ITAT3009-P - TEST_DZ Nutzer

Rolle

Schreibzugriff

Nutzer *

--- Wert auswählen ---

[Nutzer hinzufügen](#)

[zurück zum Begünstigten](#)

Aus der Liste können jene Mitarbeiter ausgewählt werden, die Zugang zum Projekt erhalten sollen, wobei zwischen Lese- und Schreibzugang unterschieden werden kann.